



CÁLCULOS TRABALHISTAS E FOLHA DE PAGAMENTO

Contemplando a nova versão dos leiautes (cons. até NT 06/2026) e manual de orientação do eSocial Versão S-1.3 - (Consol. até a NO S-1.3 – 11.2026) - publicada pela Portaria Conjunta RFB/MPS/TEM nº 13, de 25/06/2024 – DOU de 28/06/2024 Manual de Orientação do FGTS DIGITAL - Versão 1.70 – 12 junho 2026. Conforme Portaria MTE nº 240, de 29 de fevereiro de 2024

OBJETIVO GERAL: Capacitar os participantes para a gestão integral das rotinas de Departamento Pessoal, abrangendo desde o cumprimento das normas legais e digitais no processamento técnico de cálculos, folha de pagamento e desligamento, garantindo a conformidade com o eSocial, DCTFWeb e FGTS Digital.

OBJETIVO POR MÓDULO: Realizar o cálculo preciso de remunerações, adicionais (insalubridade, periculosidade, horas extras) e descontos legais. Operar o sistema de apuração de tributos via **DCTFWeb** e a emissão de guias **DARF**. Dominar as funcionalidades do **FGTS Digital**, incluindo o pagamento via PIX e o sincronismo com o eSocial.

A QUEM SE DESTINA: Gerentes de RH, gerentes de departamento pessoal, supervisores, encarregados administrativos, assistentes, auxiliares, advogados, contadores, empresários, programadores de folha de pagamento e demais profissionais interessados na matéria com alguma experiência.

METODOLOGIA: O treinamento será desenvolvido por meio de **aula expositiva dialogada remota**, com a apresentação e resolução de casos concretos.

MEIO: O treinamento será realizado utilizando a **plataforma Zoom**.

Para tanto o participante receberá um e-mail informando a **sala virtual** e a **senha** para seu acesso individual.

É importante que o participante tenha uma boa conexão de internet e local adequado para o melhor aproveitamento do curso.

Esse treinamento não será gravado.

FREQUÊNCIA MÍNIMA: 75% de participação.

PROGRAMA

1. Conteúdo da relação de emprego (folha de pagamento)

- Salário (conceito, cálculos do salário-hora, salário-dia)
- RSR (conceito, cálculos e reflexos sobre outras verbas)
- Remuneração - Adicionais (conceito e cálculo dos adicionais noturno, horas-extras, insalubridade, periculosidade, transferência)
- Ajuda de custo e diárias para viagem
- Prêmio e gratificação

2. Descontos

- Contribuição Previdenciária
- Imposto de Renda
- Desconto RSR
- Contribuição Sindical
- Faltas Injustificadas

3. Férias (regras para apuração, formas de cálculo da remuneração, abono pecuniário)

4. Décimo terceiro salário (direito, regras para apuração, formas de cálculo da remuneração, 1ª e 2ª parcelas, afastamentos)

5. Repercussão nos eventos periódicos do eSocial (S-1200, S-1210, entre outros)

6. DCTFWEB E GERAÇÃO DO DARF

- Contribuições a serem declaradas
- DARF e sua nova modalidade de emissão via DCTFWeb
- PIS PASEP sobre Folha de Salário-DCTFWeb-eSocial
- Vigência
- Penalidades

7. FGTS DIGITAL

- Bases de dados do FGTS digital
- Sincronismo entre eSocial e FGTS Digital
- Composição dos débitos no FGTS Digital
- Regras de processamento do evento S-5003 pelo eSocial
- Efeitos de débitos salariais, de mora de FGTS, de mora contumaz salarial e de mora contumaz de FGTS
- Proibição de pagamento de pró-labore por débito salarial ou FGTS
- Simulação de rescisão contratual e levantamento do FGTS em fraude à lei - consequências

INSTRUTOR: JOSÉ LUÍS VIEIRA

Mestre em Políticas Públicas pela Universidade Federal de Pernambuco, tem Especialização em Direito Constitucional, Administrativo e Tributário pela Escola da Magistratura de Pernambuco - Bacharelado em Direito pela Faculdade de Direito de Caruaru. **Instrutor de cursos empresariais da 4M Treinamentos Empresariais e Assessoria de Comercialização Ltda.** Possui interesse/experiência nas áreas de Direito do Trabalho, Direito Previdenciário e Direitos Humanos. Ministra cursos empresariais sobre Nexo Técnico Previdenciário, Fator Acidentário de Prevenção, Especialização em Sistema Empresa de recolhimento ao FGTS e Informações à Previdência Social, E-Social, Gestão em Segurança do Trabalho entre outros temas. Atende a empresas como Eletrobrás, Chesf, Eletrosul, Itaipu Binacional, Eletronuclear. Ex-consultor e palestrante da IOB THOMSON – filial Recife-PE e GGI Consultoria – Curitiba - PR.

CAPACITADORA CRC/PE-00022 – NOSSOS CURSOS SÃO PONTUADOS

DATAS DE REALIZAÇÃO

10 de agosto de 2026 – 8h às 12h

11 de agosto de 2026 – 8h às 12h

12 de agosto de 2026 – 8h às 12h

Plataforma ZOOM

CARGA HORÁRIA: 12 horas/aula
INVESTIMENTO: R\$ 695,00
(Oferecemos desconto a partir de 2 inscrições)

PAGAMENTO:

À vista, depósito ou transferência.

Cartão de crédito e

PIX 06.556.167/0001-10 (CNPJ 4M

TREINAMENTOS)

O pagamento só deverá ser efetuado após a confirmação da inscrição com o nosso departamento comercial.

DADOS PARA PAGAMENTO:

4M – TREINAMENTOS EMPRESARIAIS E
ASSES. DE COMERCIALIZAÇÃO LTDA.

Banco: BRADESCO - Agência: 0291

Conta corrente: 77.389-1

Pedimos, por gentileza, encaminhar o comprovante de pagamento, identificando o nome da **empresa** e do **curso** para o

e-mail: quatrom@4mtreinamentos.com.br

WhatsApp: (81) 9.7914-3759

Siga nosso Instagram: [@4mtreinamentos](https://www.instagram.com/4mtreinamentos)

SITE: www.4mtreinamentos.com.br

VALOR DO CURSO INCLUI:

TREINAMENTO REMOTO,

ON LINE, AO VIVO

MATERIAL DIDÁTICO,

CERTIFICADO,

DISPONIBILIDADE PARA ESCLARECIMENTO

DE DÚVIDAS RELACIONADAS AO

CONTEÚDO APRESENTADO,

PODERÃO SER ENVIADAS PARA O E-MAIL:

QUATROM@4MTREINAMENTOS.COM.BR

PRAZO DE 15 DIAS.

Informações e Inscrições com Sônia Soares / Vera Lúcia

FONES: (81)3038-8990/3465.7918

WHATSAPP: (81) 9.7914.3759